

### Participants

MEMBRES	Haute École/CR	Présent	Excusé
Nicolas Velings,	CeREF		X
Vesna Jerkovic	HELHA	X	
Luca Di Gregorio	HEAJ	X	
Isabelle Dufrasne	CTA	X (T)	
Mme Paquot	HEL		X
Queenie Halsberghe	CERDECAM	X	
Déborah Lanterbecq	HE CONDORCET/ CARAH	X (T)	
Aline LEONET	HEH/ESTISIM	X	
Vincent Dubois	Meurice R&D	X	
Pierre D'Ans	HELB	X	
Stefano Casciato	HELDB		X
Bernard Cornelis	HE Charlemagne	X	
Julien Lecointre	HENALLUX /FoRS	X	
César Meurice ,	HE Robert Schuman/ Ressort	X	
Nathalie Gerlach	HEPL/CECOTEPE	X	
Isabelle Bragard	HELMO/CRIG	X	
Oriane Spoto	HE2B	X	
Christel Dumas	ICHEC-ECAM ISFSC	X	
Esther Durin	IHECS/HE Galilée	X	
Nadine Rouge	EPHEC		X
Muriel Dulière	HEPN	X	
Catherine Deschepper,	HE Léonard de Vinci		X
Marie Genoet	HE Léonard de Vinci	X (T)	
Mariem Boustani	HE Francisco Ferrer		X
Sabine Dossa	SynHERA	X	
Christine Deom	SynHERA	X	

Invités: Cristina Brandini et Yves Lacroix (SynHERA)

## Ordre du jour

- Approbation du PV
- Suivi des décisions

### Points de discussion :

- Cellule Europe et activités de soutien à la recherche européenne des HE/CR
- Comptabilisation des chercheurs dans l'enveloppe institutionnelle (Bernard Cornélis)
- Priorisation feuille de route Open Science 2023-2024
- CV du chercheur - LUCK

### Points d'information :

- Journée Entreprises 2023
- Partage de connaissance - Budget de la FWB
- Offre de formations SynHERA
- Appels à projets actuels et futurs
- FRHE et suivi note à destination de l'administration
- GT sécurité de la connaissance
- Plan stratégique SynHERA 2023 – 2029

## 1. Approbation PV et suivi des décisions

Le PV de la réunion du 20 octobre 2022 est approuvé en séance

ET tour de table, suite à l'arrivée d'Oriane et de Luca, nouveaux membres du GT de la Coordination de la Recherche

## 2. Suivi des décisions

ACTIONS	SUIVI
Organisation d'une présentation générale de l'outil DMP de BELNET pour les Institutions intéressées	A planifier. SynHERA va envoyer quelques propositions de dates.
Journée entreprise : (ré)activation d'un groupe de travail pour une première réunion en janvier ou février 2023	Groupe de travail constitué. Première réunion de travail planifiée au 19 janvier 2023
Organisation d'une rencontre SynHERA- FWB concernant l'appel FRHE, sur base de la note envoyée par le CIC	Rencontre réalisée le 5 décembre 2022, sera abordé en séance.
Diffusion des connaissances et gestion de l'enveloppe de la FWB : proposition à travailler par SynHERA	Point abordé en séance.
Interaction avec le SPW-EER sur l'indexation des salaires sur les projets de recherche en cours	Réponse en attente. Pierre demande si le coût moyen brut pondéré peut être indexé. Bernard rappelle que ce sera bien le cas, selon un calcul automatique.

### 3. Cellule Europe et activités de soutien à la recherche européenne des HE/CR

Cristina, nouvelle conseillère en charge de la cellule Europe, présente

#### 3.1. Retour sur la réunion des Cellules Europe avec le Cabinet Glatigny

Une réunion préalable a eu lieu avec l'ensemble des universités et une seconde réunion a été demandée avec le cabinet afin d'aborder les spécificités du réseau SynHERA. Le cabinet a rappelé l'importance d'être au courant des projets montés et obtenus par le réseau SynHERA. La convention de la cellule Europe permet de financer deux personnes au sein de SynHERA ET des activités spécifiques pour promouvoir la recherche européenne.

Cristina présente les activités spécifiques qui sont actuellement mises en œuvre afin de promouvoir les activités recherche à l'Europe des HE/CR :

- *Accompagnement dans la construction du projet et rédaction de la candidature (Coaching Objectif Europe),*
- *Formations ad hoc,*
- *Possibilité de recourir à un consultant extérieur pour le montage des projets européens, en fonction du type d'appels et de leurs spécificités.*
- *Aide à la traduction (externe),*
- *Les frais de consultance et de mobilité des chercheurs lors des réunions dédiées au MONTAGE D'UN PROJET EUROPEEN (cf mission à Düsseldorf su 29/11),*
- *Le cofinancement de projets européens impliquant de la recherche et financés par d'autres DG de la Commission Européenne que la DG Recherche (Interreg, Erasmus+, Life +, etc.)*
- *Possibilité de libérer les enseignants chercheurs des HE en tout ou en partie de sa charge ou d'une partie de sa charge pédagogique pour permettre la rédaction ou la coordination de propositions de projets européens (extension du temps de travail rémunérée via SynHERA) ;*

#### **SynHERA précise les modalités liées à ce dernier point:**

- ⇒ SynHERA dispose d'une enveloppe annuelle de +/- 190.000€ pour prendre en charge les différentes actions liés au montage d'un projet européen. Le chercheur doit motiver son implication dans le montage de ce projet. En contrepartie la FWB demande d'avoir une vision globale de l'ensemble des projets européens montés par les HE/CR => Pas uniquement les projets accompagnés par SynHERA ET uniquement avec une orientation recherche (pas uniquement de mobilité). Il est abordé en séance la pertinence de reprendre également les projets montés et déposés et pas uniquement les projets acceptés. D'un point de vue RH l'argent pourra être utilisé pour détacher l'enseignant et donc payer un autre enseignant pour donner cours à sa place. Une convention cadrera le fonctionnement et les modalités. SynHERA s'assurera uniquement que la personne identifiée ait réellement le temps à consacrer pour monter le projet de recherche.

## REUNION COORDINATEURS 15 décembre 2022

Projet pilote reconduit en 2023 et qui sera pérenne SI et SEULEMENT SI SynHERA prouve qu'une évolution des dépôts de projets européens est observé.

Isabelle mentionne que sa HE a proposé un détachement de ce type dans le cadre du montage de projets de recherche MAIS attention aux contraintes d'agenda, en lien avec la réalité académique des cours donnés par les enseignants-chercheurs qui devront être détachés. Sabine mentionne que c'est la raison pour laquelle un coaching personnalisé a été mis en place par SynHERA. Vincent précise que ce serait pertinent d'indiquer des objectifs à atteindre par l'enseignant-chercheur pour pouvoir être pris en charge par l'enveloppe.

Cristina prend note des propositions des coordinateurs et reviendra vers eux prochainement à ce propos.

La période de référence pour appréhender l'évolution des dépôts de projets européens est 2016 – 2020. Ensuite les années qui suivent.

### 3.2. Bilan inscriptions formations proposées par SynHERA

*Objectif Europe : 12 candidatures*

*Academic English : 6 inscriptions MAIS passé à 8 inscriptions car décalage de la première date. Niveau demandé en anglais : B2*

Remarque des coordinateurs pour les formations : il pourrait être intéressant, afin d'augmenter le nombre d'inscriptions, de bloquer une semaine entière pour les formations dispensées en plusieurs jours et pas des jours isolés. Cette semaine pourrait être par exemple la semaine blanche ou une semaine de congé. Christine et Sabine font remonter la proposition à Anh Thy, qui pilote les activités de formation au sein de SynHERA.

### 3.3. GT Europe

Si des coordinateurs ont des intérêts sur certains sujets SynHERA va proposer des actions et des groupes de travail commun. Ce GT Europe se réunira uniquement deux fois par an. Cristina reviendra vers les coordinateurs à ce propos.

### 3.4. Projet ERASMUS+ BLIST - Action 2 coopération

SynHERA vient d'obtenir un projet ERASMUS + action 2. Ce projet est piloté par SynHERA, avec une école d'ingénieur en France et un partenaire portugais.

Objectif du projet : inclusion des étudiants dans les activités de nos membres dans un objectif de « booster » le montage des projets européens. Projet de 2 ans. Cristina propose d'envoyer un résumé du projet.

## 3. Comptabilisation des chercheurs dans l'enveloppe institutionnelle (Bernard Cornélis)

Bernard mentionne qu'au sein de sa HE les chercheurs sont comptabilisés dans le C.O.R. de la Haute Ecole. C'est une obligation dans les HE du réseau WBE.

Réponse d'Aline, dont la HE fait partie du même réseau : au sein de sa HE le chercheur est engagé par l'asbl ESTISIM et les salaires sont facturés par le Centre de Recherche à la Haute Ecole.

## REUNION COORDINATEURS 15 décembre 2022

Vincent confirme que la seule solution est effectivement de facturer à une entité juridique distincte, c'est-à-dire une asbl associée à la Haute Ecole avec une entité juridique distincte.

Vesna, pour la HELHA : sa HE est une asbl et donc il y a du transfert de personnel entre les deux asbl.

Sabine mentionne que la HE Charlemagne pourrait peut-être envisager une collaboration avec le CTA pour l'engagement des chercheurs. Isabelle répond que les activités du CTA sont orientées environnement et agriculture donc l'échange avec le département agronomique de la HE (ISla) est aisé mais plus compliqué pour les autres départements. Par contre Isabelle précise que le CTA ne dépend pas de l'ULg et est bien indépendant avec un lien avec la HE Charlemagne.

Une des solutions serait le statut d'enseignant-chercheur. MAIS actuellement ce dossier se situe au niveau des Directeurs-présidents qui interagissent avec le Cabinet Glatigny. Le caractère sensible de ce dossier serait sans doute en grande partie dû à la teneur de l'enveloppe institutionnelle.

Sabine propose que Bernard réalise une note reprenant les difficultés liées à la comptabilisation des chercheurs dans ce C.O.R.. La note sera détaillée avec les propositions mentionnées en séance et la note remontera au CA pour discussion et échanges.

### 4. Priorisation feuille de route Open Science 2023-2024

SynHERA a envoyé aux coordinateurs un document qui reprend une liste d'initiatives à soutenir dans le champ des sciences ouvertes, pour les HE et les universités.

L'objectif est d'avoir une Feuille de Route (FdR) adoptée d'ici la fin de l'année ou, à défaut, en début d'année 2023 afin d'établir une liste d'initiatives à soutenir prioritairement en matière de science ouverte.

Cette feuille de route et ses priorités seront soumises au gouvernement de la FWB afin d'obtenir un soutien pour la mise en oeuvre des actions.

⇒ Demande de validation du projet de feuille de route OS 2023-2024 comme outil de travail et référentiel en matière de science ouverte en FWB.

=> C'est par rapport à lui qu'il convient d'articuler les initiatives à venir en matière de science ouverte en 2023 et 2024.

Christel, pour son institution : le soutien vers l'open access correspond véritablement à une problématique du moment.

Vincent : il n'a pas identifié de demandes particulières MAIS attention que dans certains CR des chercheurs ne sont pas en HE. Vincent demande que pour déposer des projets en RW on n'oblige pas l'édition de la liste de publications par LUCK. Vincent comprend que pour les projets financés par la FWB ce soit pertinent mais pas pour les autres bailleurs de fond. Sabine précise que cette demande n'est pas faite aux Régions et que c'est bien uniquement pour les projets financés par la FWB, et en particulier les projets FRHE.

## REUNION COORDINATEURS 15 décembre 2022

### Débat en séance sur les publications présentes dans LUCK

Bernard : Concernant les archives institutionnelles. Ce sont les compétences de nos chercheurs que nous devons mettre en avant => Pourquoi ne pas déposer dans LUCK les publications qui ont été réalisées précédemment. Vincent et Christel justifient en disant que ces publications ne sont pas liées à la Haute Ecole.

Isabelle mentionne que c'est pertinent que les publications suivent la personne, au travers de ces différentes affiliations aux Institutions.

Sabine rappelle que l'objectif de cette archive institutionnelle est bien de donner de la visibilité sur les publications et donc la recherche de l'enseignant-chercheur et pas d'une Institution. Vincent mentionne que c'est néanmoins important de rappeler l'appartenance de l'Institution au moment de la publication.

En conclusion il est mentionné qu'il pourrait être intéressant de rajouter un champ pour mentionner que la publication est antérieure à l'entrée de la personne dans l'Institution. Yves analyse les possibilités et reviendra vers les coordinateurs à ce propos.

Remarque : Christel précise que la revue en Management de l'ICHEC « Gestion 2000 » portera bientôt un nouveau nom « Management et perspectives ». Cette revue est noté rang 5 et constitue une belle visibilité pour les enseignants.

## 5. CV du chercheur – LUCK

SynHERA travaille actuellement sur l'édition automatique d'un CV du chercheur, dont les champs noms, prénom, adresse mail ainsi que les publications seront sortis automatiquement de la base de données se trouvant (actuellement) dans LUCK. Les autres champs sont des champs qui vont être créés pour le CV.

Les champs proposés sont partagés en séance afin de pouvoir acter l'avis des coordinateurs.rices à ce propos.

*Pour les champs proposés voir la présentation faite en séance et annexée au présent PV.*

### Remarques en séance :

- Employeur : ne doit pas être unique. Si un enseignant va donner des cours à l'extérieur ou à une autre casquette ce n'est pas pertinent  
⇒ **OK pour SynHERA ce sera donc employeur(s)**
- Photo : intéressant que ce soit optionnel, c'est bien le cas.

Queenie propose que les champs soient davantage standardisés => Proposition de laisser en champ libre mais d'avoir des recommandations dans la forme, dans un objectif d'uniformité. C'est pertinent et Yves prend note de la proposition ;

- Statistiques : pas défaut le champ reprend les statistiques de LUCK. Pas pertinent de les inclure.  
⇒ **OK pour SynHERA ce champ est supprimé**

## REUNION COORDINATEURS 15 décembre 2022

- Projets de recherche et d'innovation : recommandations claires. Nom du projet, le financeur, durée et références web éventuelles. Et le rôle du chercheur dans le projet est également pertinent
  - ⇒ **OK pour SynHERA. Des recommandations claires seront associées à ce champ par soucis d'uniformité**
- Il est important que les références des publications sortent selon une norme bien définie.
  - ⇒ **SynHERA rassure que ce sera bien le cas**

### 6. Journée Entreprise 2023

Un groupe de travail a été formé sur base volontaire et comprend les coordinateur.rices suivants :

- ✓ Déborah Lanterbecq
- ✓ Isabelle Bragard
- ✓ Vincent Dubois
- ✓ Nicolas Velings
- ✓ Queenie Halsbergh

Une première réunion de travail est planifiée au 19 janvier prochain. Un retour par mail et/ou en séance sera fait à l'ensemble du GT de la coordination de la recherche.

!! La date du **jeudi 16 novembre 2023** a été pré-réservée au Centre de formation de Bouges

### 7. Offre de formation SynHERA

Voici ci-dessous l'offre de formation proposées actuellement par SynHERA. Les deux premières en grisées sont déjà passées.

- ✓ Introduction au Design thinking ou l'approche créative comme levier d'innovation durable (par l'asbl « Recherche et innovations » - ESA Saint-Luc)
- ✓ Atelier pratique sur les brevets : une source d'informations et un outil au service de la recherche (par Aubin de Perthuis et Daniel Read)
- ✓ Recherches collaboratives et participatives (par Hélène Carmon et Anh Thy Nguyen) - 31 janvier 2023
- ✓ Open Science – Open Access – Open Data : contexte, évolution, enjeux pour la recherche appliquée (par Aubin de Perthuis et Yves Laccroix) – 2 février 2023
- ✓ Anglais scientifique (par un formateur externe) – 16 janvier, 2 février, 21 février et 10 mars
- ✓ Approches quantitatives et analyses statistiques (informations à venir)

SynHERA prend note des propositions discutées en séance concernant la planification des formations, telle que le regroupement de certaines formation sur une même période de l'année. .

### 8. Appel à projets actuels et futurs

Christine partage en séance les appels à projets en cours et à venir particulièrement intéressants pour les HE/CR.

#### Win2Wal 2023 – Appel en cours

Dépôt des projets pour le 1<sup>er</sup> février 2023. Actuellement une dizaine de projets se préparent.

**Spin Off Innoviris – Appel ouvert.** Pour toutes informations Christine invite les membres à prendre contact avec Jérémy Fidélak, coordinateur de cet appel.

#### Appels en prévision

- Nouvel appel **Joint R&D d'Innoviris** qui sera publié en juin 2023. Cet appel à projet sera dans la thématique "santé" (projet de collaboration R&D entre au moins un acteur académique et une entreprise).
- **Partenariat Santé – Cofinancement de la FWB.** Lancement de l'appel en février-mars 2023. Préparation avec les équipes intéressées. Cristina est la personne de référence au sein de SynHERA (les informations ont été partagées par mail)
- **ARES – PRD et PFS.** L'ARES lancera en **janvier 2023 un appel à projets** de recherche pour le développement et un appel à projets de formation sud. => Planification d'une séance d'information à venir (cfr mail de Cédric, point de contact pour SynHERA pour ces appels )
- Programme **Experimental Platforms d'Innoviris** (ouvert toute l'année). L'objectif de ce programme est de **tester un dispositif innovant dans un environnement réel (living-lab)**. Celui-ci peut prendre différentes formes, l'important étant qu'il permette de contribuer à faire évoluer durablement son écosystème, et par extension d'en faire profiter les utilisateurs et utilisatrices de la Région de Bruxelles-Capitale. L'équipe SynHERA de Bruxelles est à votre disposition pour toutes questions.

### 9. FRHE et note à destination de l'administration

SynHERA a réalisé une note de synthèse pour la FWB concernant le suivi de l'appel FRHE 2022. La note a été envoyée par le CIC à l'Administration et une rencontre a été réalisée avec SynHERA le 5 décembre dernier.

Le retour de la FWB a été très positive et la FWB s'excuse pour les problèmes liés à la plateforme, indépendant de leur volonté et qui n'avaient pas pour objectif de mépriser les Hautes Ecoles.

Les garanties suivantes ont été validées lors de cette réunion :

- Validation des définitions de "chercheur.e aguerri.e" et intégration de ces notions dans des textes de référence.
- Amélioration des formulaires électroniques
- Simplification des conventions de collaboration
- Précisions comptables. Une nouvelle comptable travaille sur ces dossiers et interagit avec Michele afin d'optimiser le suivi comptable des différents dossiers.
- Question de Queenie : Quid de l'évolution des CR comme éligibilité pour les FRHE ? Actuellement c'est toujours bien uniquement les HE qui sont éligibles.



- Qui des résultats du précédent appel ? Bernard répond que le jury se réunit mardi 20 décembre 2023 et que le timing initialement prévu sera donc bien maintenu.

## 10. GT Sécurité de la connaissance

Une note des universités flamandes en lien avec la cybersécurité afin de savoir comment les institutions francophones se positionnent par rapport à cette thématique a été soumise à l'ARES. Les points importants de cette note sont les suivants :

- Souhaits d'échanges sur des bonnes pratiques et sur les procédures mises en place par chacun ;
- Souhaits d'échanges sur des cas pratiques et envisager de créer une jurisprudence commune à la FWB
- Manque de formations et d'outils d'analyse : des outils comme celui relatif aux droits de l'homme sont intéressants, mais les établissements sont souvent démunis quant aux informations à trouver. Il y a ainsi un intérêt à mutualiser et à prendre connaissance des pratiques de chacun.

L'idée du guichet unique soutenue par le VLIR permettrait de faire une série d'analyses communes préliminaires qui pourraient être mises au service des établissements ;

- SynHERA a mentionné l'importance d'avoir des initiatives communes des actions de sensibilisation des chercheurs lorsqu'ils rentrent dans des projets internationaux et/ou avec des partenaires sensibles.

Le GT va encore se réunir, SynHERA reviendra vers les coordinateurs et fera un retour sur les outils qui seront proposés et/ou développés.

## 11. Plan stratégique SynHERA 2023 – 2029

Pour rappel une enquête a été réalisée par SynHERA en 2021 avec une présentation des résultats lors de l'AG de juillet dernier.

### Axes de travail définis

#### 1. Financement structurel

Financement de la structure SynHERA MAIS également pour la recherche en HE

#### 2. Développement partenaires socioéconomique

Pour rappel SynHERA s'inscrit dans une nouvelle logique de financement aux livrables tels que présenté précédemment. En outre cet axe fait suite à une demande claire des membres d'augmenter les collaborations avec les entreprises.

#### 3. Développer les partenaires " chercheurs/ enseignants"

#### 4. Structurer + renforcer l'expertise de SynHERA

## REUNION COORDINATEURS 15 décembre 2022

Comment l'équipe de SynHERA doit se structurer et se renforcer pour pouvoir répondre aux deux axes précédents.

### 5. Expérience SynHERA (élargir réseau, visibilité)

Définir avec nos membres la manière dont la relation entre SynHERA et son réseau doit évoluer afin qu'il y ait une véritable forme d'adhésion et de partage entre SynHERA et ses membres.

### 6. Etudes d'opportunités exploratoires

Vision plus large sur l'accompagnement possible de SynHERA, en termes de R&D

Le travail est en cours avec un consultant. Un pré-projet est attendu courant du mois de mars 2023. Une présentation est attendue auprès des coordinateurs.rices, avec la présence de certains membres du CA avec demande d'interactions et d'échanges. Un appel à volontaire sera réalisé pour s'impliquer dans le déploiement de certaines actions concrètes.

#### Echange et débats en séance :

- Queenie propose que cette rencontre du mois de mars se fasse sur une journée pour pouvoir avoir le temps d'échanger. SynHERA en prends note.
- Il est important pour les coordinateurs de recevoir le plan stratégique en amont de la rencontre.
- Vincent demande si on parle bien du plan stratégique évoqué à l'AG dernier car les formulations des axes sont un peu différentes. Sabine confirme, cette différence de langage est uniquement sur la forme mais pas sur le fond. Dans les axes 2 et 3 à l'AG on mentionnait bien les projets collaboratifs, Sabine confirme que c'est bien le cas.
- Queenie souligne la pertinence de la démarche d'inclure les coordinateurs.rices dans ce plan d'action.

## 12. Divers

### ✓ Speed Networking

Des sondages sont en cours pour en vérifier la pertinence et les impacts des premières sessions Speed Networking entre chercheur.e.s des HE après un an. (octobre et novembre 2021)

### ✓ 2. JdCHE 2023

Processus d'évaluation des abstracts JdCHE 2023 terminé. Une notifications aux auteur.e.s sera faite pour la fin de la semaine

### ✓ 3. Diffusion des connaissances

Proposition au CIC de maintenir le financement pour l'organisation de colloque ET pour la participation active à des colloques en Belgique et à l'étranger.

- ✓ Financement au fil de l'eau via SynHERA
- ✓ Présélection des projets à financer par les HE/CR
- ✓ Equilibre entre HE/CR à respecter
- ✓ Financement en prévision pour 2023

Bernard : son collègue organise un colloque en octobre 2023 et serait intéressé par un financement.



SynHERA  
Rencontre des coordinateurs Recherche  
15 décembre 2022



## Ordre du jour

- Approbation du PV
- Suivi des décisions

### **Points de discussion :**

- Cellule Europe et activités de soutien à la recherche européenne des HE/CR
- Comptabilisation des chercheurs dans l'enveloppe institutionnelle (Bernard Cornélis)
- Priorisation feuille de route Open Science 2023-2024
- CV du chercheur - LUCK

### **Points d'information :**

- Journée Entreprises 2023
- Partage de connaissance - Budget de la FWB
- Offre de formations SynHERA
- Appels à projets actuels et futurs
- FRHE et suivi note à destination de l'administration
- GT sécurité de la connaissance
- Plan stratégique SynHERA 2023 – 2029



1

APPROBATION PV

The background is a solid teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school and educational items, such as books, pencils, lightbulbs, and backpacks.

2

## SUIVI DES DÉCISIONS

ACTIONS	SUIVI
<p>Organisation d'une présentation générale de l'outil DMP de BELNET pour les Institutions intéressées</p>	<p>A planifier</p>
<p>Journée entreprise : (ré)activation d'un groupe de travail pour une première réunion en janvier ou février 2023</p>	<p>Groupe de travail constitué. Première réunion de travail planifiée au 19 janvier 2023</p>
<p>Organisation d'une rencontre SynHERA- FWB concernant l'appel FRHE, sur base de la note envoyée par le CIC</p>	<p>Rencontre réalisée le 5 décembre 2022</p>
<p>Diffusion des connaissances et gestion de l'enveloppe de la FWB : proposition à travailler par SynHERA</p>	<p>Abordé en séance</p>
<p>Interaction avec le SPW-EER sur l'indexation des salaires sur les projets de recherche en cours</p>	<p>Réponse en attente</p>



The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various educational subjects: science (flasks, microscope, lightbulb), mathematics (ruler, compass, cube), art (paint palette, pencil), and general school supplies (backpack, books, pencil case).

# 3

CELLULE EUROPE ET ACTIVITÉS DE SOUTIEN À  
LA RECHERCHE EUROPÉENNE DES HE/CR

1. Retour sur la **réunion des Cellules Europe avec le Cabinet Glatigny** : importance cruciale du monitoring des projets européens déposés par HE/CR
  
2. Formes de **soutien possibles de la CE** (sur la base de la Convention FWB) :
  - ✓ *Accompagnement dans la construction du projet et rédaction de la candidature (Coaching Objectif Europe),*
  - ✓ *Formations ad hoc,*
  - ✓ *Possibilité de recourir à un consultant extérieur pour le montage des projets européens,*
  - ✓ *Aide à la traduction (externe),*
  - ✓ *Les frais de consultance et de mobilité des chercheurs lors des réunions dédiées au MONTAGE D'UN PROJET EUROPEEN (cf mission à Düsseldorf su 29/11),*
  - ✓ *Le cofinancement de projets européens impliquant de la recherche et financés par d'autres DG de la Commission Européenne que la DG Recherche (Interreg, Erasmus+, Life +, etc.)*
  - ✓ *Possibilité de libérer les enseignants chercheurs des HE en tout ou en partie de sa charge ou d'une partie de sa charge pédagogique pour permettre la rédaction ou la coordination de propositions de projets européens (extension du temps de travail rémunérée via SynHERA) ;*

3. Bilan inscriptions **formations proposées par SynHERA**  
*Objectif Europe (12) et Academic English (6 ou 8): next steps*

4. **GT Europe**

The background is a solid teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school and educational items, such as books, pencils, lightbulbs, and backpacks.

4

COMPTABILISATION DES CHERCHEURS DANS  
L'ENVELOPPE INSTITUTIONNELLE  
(BERNARD CORNÉLIS)

5

PRIORISATION FEUILLE DE ROUTE  
OPEN SCIENCE 2023-2024

4

4

1

## GT OPEN SCIENCE du GSEER

### L'ambition:

- Avoir une Feuille de Route (FdR) adoptée d'ici la fin de l'année ou, à défaut, en début d'année 2023;
- Etablir une liste d'initiatives à soutenir prioritairement en matière de science ouverte
- Soumettre cette FdR et ses priorités au gouvernement de la FWB;
- Obtenir un soutien pour la mise en oeuvre des actions.

### Demande:

**Validation** du projet de feuille de route OS 2023-2024 : outil de travail et référentiel en matière de science ouverte en FWB.

=> C'est par rapport à lui qu'il convient d'articuler les initiatives à venir en matière de science ouverte en 2023 et 2024.

**Priorisation** des mesures pour les HE/CR

=> Actions concrètes à mettre en œuvre et qui s'inscrivent dans la perspective de la feuille de route.

En 2021-2022, les priorités étaient les suivantes :

# Feuille de route Open Science 2021-2022

## Priorité HE/CR

- **Action 8**

Les HE sont soucieuses de créer l'adhésion de leurs chercheurs à l'OA alors que nombreuses questions relatives à la protection des droits d'auteurs ne posent à leurs yeux. N'étant pas elles-mêmes dotées de moyens pour assurer un conseil juridique en cette matière, les HE demandent que ce service soit organisé par la FWB.

- **Action 24**

La synergie et la complémentarité des initiatives en ces cinq domaines sont soulignées par les HE dont l'expérience est assez récente et qui souhaitent « gagner du temps » en évitant certains pièges grâce à l'expérience des autres acteurs de l'enseignement supérieur. Parmi les cinq domaines listés, l'Open éducation, la valorisation de la recherche et la communication scientifique seront privilégiés par les HE dans les prochaines années.

**Action 25**

LUCK, outil de dépôt institutionnel et aussi de partage de ressources, est encore en développement pour certains aspects. Les HE ont investi leurs moyens propres pour lancer le projet, sans aide extérieure. Un soutien de l'autorité publique devient nécessaire afin de passer du respect strict du prescrit qui impose l'existence d'une archive institutionnelle à un véritable projet dynamique connu et reconnu.

6

CV DU CHERCHEUR - LUCK

4

4

1



# LUCK: CV Auteurs

- Prénom, NOM
- Fonction
- Mail
- Employeur (unique)
- Réseaux sociaux : LinkedIn, ORDIC
- Langues
- Domaines de spécialisation.
- Diplômes
- Expériences professionnelles
- Responsabilités administratives et institutionnelles
- Affiliations à des réseaux, groupes ou centres de recherche
- Participation à des projets de recherche
- Publications
- Statistiques

# CV Auteur – Partie 1. Infos Personnelles

- Prénom, NOM
- Fonction
- Mail
- Employeur (unique)
- Réseaux sociaux : LinkedIn, ORDIC
- Langues
- Domaines de spécialisation.



# CV Auteur – Partie 2. -Profil: Formation et expérience

- Diplômes/formations

- Formations
- Formations continuées

- Expérience :

- Parcours professionnel

# CV Auteur – Partie 3. - Recherche

- Projets de recherche et d'innovation
- Publications
- Statistiques liées à l'auteur.



# JOURNÉE ENTREPRISES 2023

6

4

4

1

## Groupe de travail activé avec les coordinateurs recherches volontaires:

- *Déborah Lanterbecq*
- *Isabelle Bragard*
- *Vincent Dubois*
- *Nicolas Velings*
- *Queenie Halsbergh*

ET pour SynHERA

- *Déborah Toussaint*
- *Jérémy Fidélak*
- *Serge Pivin*
- *Christine Deom*

1<sup>ère</sup> réunion de travail planifié au 19 janvier 2023  
=> Un retour sera fait de manière régulière à l'ensemble  
des coordinateurs.trices (en séance et/ou par mail)

-> La date du **jeudi 16 novembre 2023** a été pré-réservée au Centre de formation de Bouges



# OFFRE DE FORMATIONS SYNHERA

# Offre de formations avancées (2022-2023)

- Introduction au *Design thinking* ou l'approche créative comme levier d'innovation durable (par l'asbl « Recherche et innovations » - ESA Saint-Luc)
- Atelier pratique sur les brevets : une source d'informations et un outil au service de la recherche (par Aubin de Perthuis et Daniel Read)
- **Recherches collaboratives et participatives** (par Hélène Carmon et Anh Thy Nguyen) - 31 janvier 2023
- ***Open Science – Open Access – Open Data* : contexte, évolution, enjeux pour la recherche appliquée** (par Aubin de Perthuis et Yves Laccroix) – 2 février 2023
- **Anglais scientifique** (par un formateur externe) – 16 janvier, 2 février, 21 février et 10 mars
- **Approches quantitatives et analyses statistiques** (informations à venir)

=> Plus d'informations et modalités d'inscription : <https://www.synhera.be/formation>





The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school and educational items, such as books, pencils, lightbulbs, and backpacks.

9

## APPELS À PROJET ACTUEL ET FUTUR

# Appels à projets en cours

## Win2Wal 2023

Dépôt des projets pour le 1<sup>er</sup> février 2023. Actuellement une dizaine de projets se préparent.

## Spin Off Innoviris

# Appels en prévision

## Nouvel appel Joint R&D d'Innoviris

Il sera publié en juin 2023 et sera dans la thématique "santé" (projet de collaboration R&D entre au moins un acteur académique et une entreprise).

# Appels en prévision

## Partenariat Santé – Cofinancement de la FWB

Lancement de l'appel en février-mars 2023. Préparation avec les équipes intéressées.

## ARES – PRD et PFS

L'ARES lancera en **janvier 2023 un appel à projets** de recherche pour le développement et un appel à projets de formation sud.

=> Séances d'information à venir (cfr mail de Cédric)

## Programme Experimental Platforms d'Innoviris (ouvert toute l'année)

Objectif de **tester un dispositif innovant dans un environnement réel** (living-lab). Celui-ci peut prendre différentes formes, l'important étant qu'il permette de contribuer à faire évoluer durablement son écosystème, et par extension d'en faire profiter les utilisateurs et utilisatrices de la Région de Bruxelles-Capitale.

The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school and educational items, such as books, pencils, lightbulbs, and backpacks.

10

FRHE ET NOTE À DESTINATION DE  
L'ADMINISTRATION

## FRHE – Note et Débriefing rencontre Administration FWB

- Validation des **définitions** de "chercheur.e aguerri.e" et intégration de ces notions dans des **textes de référence**.
- Amélioration des formulaires électroniques
- Simplification des conventions de collaboration
- Précisions comptables

The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons. These icons include school supplies like backpacks, pencils, and books, as well as science-related symbols like lightbulbs, beakers, and mathematical symbols like pi and numbers.

10

GT SÉCURITÉ DE LA CONNAISSANCE

# Sécurité de la connaissance

Concertation en réaction à la note du VLIR « la vision des universités flamandes pour une approche efficiente de la sécurité de la connaissance et des ingérences étrangères non désirées »

- Souhais d'échanges sur des **bonnes pratiques** et sur les **procédures** mises en place par chacun ;
- Souhais d'échanges sur des **cas pratiques** et envisager de créer un jurisprudence commune à la FWB
- Manque de **formations et d'outils d'analyse** : des outils comme celui relatif aux droits de l'homme sont intéressants, mais les établissements sont souvent démunis quant aux informations à trouver. Il y a ainsi un intérêt à **mutualiser** et à prendre connaissance des pratiques de chacun.

L'idée du **guichet unique** soutenue par le VLIR permettrait de faire une série d'analyses communes préliminaires qui pourraient être mises au service des établissements ;

- Souhait d'initiatives communes de **sensibilisation des chercheurs** (HE principalement)

11

# PLAN STRATÉGIQUE SYNHERA 2023-2029



Travail en cours avec un consultant, sur mandat du CA, afin de définir un **plan d'action pour SynHERA pour la période 2023 – 2028**

## **Axes de travail définis**

1. Financement structurel
2. Développement partenaires socioéconomique
3. Développer les partenaires " chercheurs/ enseignants"
4. Structurer + renforcer l'expertise de SynHERA
5. Expérience SynHERA (élargir réseau, visibilité)
6. Etudes d'opportunités exploratoires

Proposition d'interagir avec les coordinateurs.trices aux alentours de mars 2023:

- *Présentation des objectifs stratégiques et des objectifs opérationnels*
- *Invitation pour pouvoir interagir sur l'ensemble du plan stratégique*

Pour rappel le projet SynIMPACT (financement FEDER 2023-2029) sera fortement axé sur l'axe 2 avec un financement de SynHERA aux livrables

The background is a solid teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school subjects and supplies. These include books, pencils, lightbulbs, backpacks, rulers, and mathematical symbols like pi and numbers. The icons are scattered across the entire page.

12

DIVERS

## 1. Speed Networking

Des sondages sont en cours pour en vérifier la pertinence et les impacts des sessions Speed Networking entre chercheur.e.s des HE après un. (octobre et novembre 2021)

## 2. JdCHE 2023

Processus d'évaluation des abstracts JdCHE 2023 terminé. Notifications aux auteur.e.s sera faite pour la fin de la semaine

## 3. Diffusion des connaissances

Proposition au CIC de maintenir le financement pour l'organisation de colloque ET pour la participation active à des colloques en Belgique et à l'étranger.

Financement au fil de l'eau via SynHERA

Présélection des projets à financer par les HE/CR

Equilibre entre HE/CR à respecter

## 4. Précompte professionnel des chercheurs

Projet de décret en cours. Réactions consolidées des universités et du CIC (HE)

## 5. Avant-projet de décret de la FWB sur la recherche en Haute Ecole

Volonté du Cabinet Glatigny FWB de centraliser, uniformiser et structurer tous les textes FWB portant sur la recherche en HE dans un APD:

- FRHE
- Cellule Europe
- Diffusion des connaissances
- Infrastructures de recherche
- Cellule de coordination
- Charte du chercheur européen
- Femmes et Sciences
- STEAM

Réactions consolidées des HE via le CIC

# Merci

[WWW.SYNHERA.BE](http://WWW.SYNHERA.BE)

Joyeuses fêtes



  
**SYNHERA**  
*l'efficacité d'un réseau*

Entreprises

Expertises

Recherche  
Appliquée

Hautes  
Écoles

Collaborations

Réseaux

