

Participants

MEMBRES	Haute École/CR	Présent	Excusé
Nicolas Velings,	CeREF		X
Vesna Jerkovic	HELHA	X	
Luca Di Gregorio	HEAJ		X
Isabelle Dufrasne	CTA	X	
Michelle Paquot	HEL		X
Queenie Halsberghe	CERDECAM	X	
Déborah Lanterbecq	HE CONDORCET/ CARAH	X	
Aline LEONET	HEH/ESTISIM	X	
Vincent Dubois	Meurice R&D		X
Pierre D'Ans	HELB	X	
Stefano Casciato	HELDB		X
Bernard Cornelis	HE Charlemagne	X	
Julien Lecointre	HENALLUX /FoRS		X
César Meurice ,	HE Robert Schuman/ Ressort		X
Nathalie Gerlach	HEPL/CECOTEPE	X	
Isabelle Bragard	HELMO/CRIG	X	
Oriane Spoto	HE2B	X	
Christel Dumas	ICHEC-ECAM ISFSC	X	
Danièle Peto	ICHEC-ECAM ISFSC		X
Esther Durin	IHECS/HE Galilée	X	
Nadine Rouge	EPHEC		X
Muriel Dulière	HEPN		X
Christine Petit	HEPN	X	
Catherine Deschepper,	HE Léonard de Vinci		X
Marie Geonet	HE Léonard de Vinci		X
Mariem Boustani	HE Francisco Ferrer		X
Sabine Dossa	SynHERA	X	
Christine Deom	SynHERA	X	

Ordre du jour

1. Approbation PV

Eléments d'information

2. Suivi des décisions (info)
3. État d'avancement Journée Entreprise (info)
4. Appel à projet Fond de Maturation (POC) (info)

Eléments de discussion

5. Procédure de gestion des projets dans le cadre de SynImpact (présentation et discussion)
6. Calendrier des rencontres 2023_2024 (discussion)
7. Programme de travail 2023_2024 (discussion)
8. Divers

1. Approbation PV et suivi des décisions

Le PV de la réunion du 20 avril 2023 est approuvé en séance.

2. Suivi des décisions

ACTIONS	SUIVI
Réalisation d'une note reprenant les difficultés liées à la comptabilisation des chercheurs dans le C.O.R. de la HE. Cette note sera remontée au CA par Sabine	Bernard avec amendement des autres Septembre 2023
IIS: suivi	Christine a participé à deux comités de pilotage : CoPI FOODBOOSTER, coordonné par le CER CoPI PROTEWIN à venir, coordonné par CELABOR ⇒ Archivage des documents à venir sur Extranet. Un appel à projet CODEVIIS, en lien avec les IIS, a été lancé à destination des entreprises mais avec un timing très serré (juin)
Structuration de la recherche – Synthèse des retours envoyée aux coordinateurs.rices	Quel suivi envisagé ? CDE va poster le document sur l'extranet Vesna mentionne que l'organisation de la recherche est néanmoins fortement liée aux fonctionnements internes de chaque institution. Sabine mentionne que ce sont des éléments qui pourront alimenter un mémorandum qui devra être réalisé en vue des prochaines élections. Christine Petit mentionne qu'un profil de fonction pour les coordinateurs.trices serait pertinent. Bernard ajoute que, si la volonté est d'intégrer les étudiants dans les projets de recherche (projet BLIST) il est pertinent d'avoir une base commune au départ. Attention également qu'il est important

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - visio

	<p>d'intégrer ceux qui ont peu de moyen. => Dossier qui reste important même si on est conscient de la diversité présente au sein du réseau.</p> <p>Pierre mentionne qu'un profil de fonction est important mais surtout un nombre de personnes (ETP) sous le pérol de l'institution qui est assigné à la recherche. Oriane attire l'attention sur le fait que ces données pourraient également être utilisé dans le mauvais sens, en réduisant le temps de recherche de certaines institutions.</p> <p>Vesna ajoute que des descriptifs de fonction ont été réalisé au sein de leur institution => Ouvert à partager ces documents</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Groupes de travail spécifiques à prévoir (profil de fonction, lien avec le C.O.R., réflexion sur l'auto-financement, identifier les risques de minimiser la recherche dans certaines institutions)
<p>Projet BLIST</p>	<p>Comité d'évaluation qualité validé suite à des candidatures spontanées des membres du réseau.</p> <p><i>ICHEC</i> <i>EPHEC</i> <i>ET AEQES qui a accepté de suivre le dossier avec SynHERA</i></p> <p>Retour à venir sur l'évolution du projet et de ses avancées</p>
<p>Structuration des mails d'envoi de SynHERA : proposition de catégoriser les mails afin de faciliter leur traitement par les coordinateurs.rices.</p>	<p>Proposition à faire par SynHERA - Septembre 2023</p>
<p>Diffusion des connaissance – Appel à projet</p>	<p>Suite à l'appel à candidature l'enveloppe est épuisée. Validation en cours des dépenses soumises => SynHERA effectuera un retour d'ici le 15 juin pour la prise en charge des institutions qui ont soumis une demande.</p> <p>Nouveau financement à venir pour 2023 – 2024 et planification du nouvel appel à candidature (15.000€). Attention que les postes budgétaires finançables sont fixes (cfr celles reprises dans le formulaire)</p> <p><u>N.B.</u> : Vesna demande quid des demandes pour les détachements quant au projet européen car les attributions sont en cours ?</p> <p>Sabine mentionne qu'officieusement les détachements sont acceptés. Un retour officiel sera fait vers les institutions concernées, courant de semaine prochaine.</p>
<p>Appels à projets récurrents : proposer un agenda qui synthétise et reprend l'ensemble des appels à projets récurrents à destination des chercheurs.</p>	<p>En cours de travail chez SynHERA => Septembre 2023</p>

3. Journée Entreprise SYNHERA

Pour rappel

➤ **Date et lieu**

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - VISIO

Le 16 novembre 2023 au Centre de Formation de Bouges.

➤ Thèmes

« *Chaines agro-alimentaires, gestion de l'environnement et de l'énergie* » avec comme focus :

- *Les filières agro-alimentaires*
- *Les pratiques agricoles et des productions alimentaires durables*
- *Les produits, procédés et services environnementaux à la base d'une nouvelle économie*
- *Le domaine énergétique*

➤ Partenariats validés

- Bureau Economique de la Province de Namur (BEP)
- Union Wallonne des Entreprises (UWE)
- Wallonie Entreprendre (SOWALFIN)
- Valbiom
- Agence Du Numérique (ADN)
- Cap Innove
- Pôles GREENWIN et WAGRALIM

⇒ Discussions en cours sur les attentes de chacun MAIS au minimum une diffusion massive de leur part auprès de leurs membres/clients

Les coordinateurs.trices demandent que Christine renvoie le mail de l'appel à candidature des stands.

4. Appel à projet Fond de Maturation – POC

Agenda

- Juin 2023: Lancement de l'appel
- Fin Septembre 2023 : Dépôt des candidatures
- Octobre-Novembre 2023 : Analyse et sélection des dossiers
- Décembre 2023: Résultats et retour vers les équipes

Procédure de dépôt

Critères d'éligibilité :

- Pour être admissibles, les projets soumis doivent avoir déjà fait l'objet d'une subvention du Service Public de Wallonie –SPWEER

Le fond de maturation doit viser à établir une preuve de concept s'inscrivant en aval de résultats probants et en amont de l'étape de valorisation de ces derniers.

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - VISIO

Nathalie demande si un projet ayant été financé par un INTERREG est éligible ? Pas de certitude, à valider avec le SPW-EER. Christine demande à Nathalie de revenir vers elle si c'est son cas afin de valider avec les bailleurs de fond avant de travailler sur le dossier.

Dépenses admissibles au fond de maturation :

- Les frais d'étude de marché, de positionnement technologique ou de finalisation du business plan sauf dans le cas où un FIRST SPIN OFF a été octroyé.
- Les frais de prototype ;
- Les frais de validation ou d'essais, internes ou externes ;
- Les frais de démonstration, y compris démonstration sur site ;
- Les frais relatifs aux essais de validation préclinique ;
- *Ces dépenses sont classées en 4 rubriques :*
 - ✓ « Personnel »
 - ✓ « Fonctionnement »
 - ✓ « Équipement »
 - ✓ « Sous-traitance »

Les frais cessent d'être couverts dès que la recherche a fait l'objet d'une valorisation.

Nathalie demande s'il s'agit bien d'une valorisation économique. Christine confirme que c'est effectivement bien de cela qu'il s'agit.

Les projets soumis seront évalués sur base des critères suivants :

- A. Etat de maturité des résultats du projet
- B. Marché visé par les résultats et impact de la technologie sur ce marché
- C. Valorisation envisagée pour le projet

⇒ **Enveloppe budgétaire 2023 : 132.000€**

Sabine mentionne que cette deadline est liée au retard accumulé par le SPW-EER pour le versement des différentes conventions, dont le financement des projets POC. Si certains projets sont urgents ils pourront démarrer sur fonds propres, une fois la connaissance de l'acceptation du projet, avec remboursement par SynHERA une fois l'argent versé (à priori pour fin décembre).

5. Procédure de gestion des livrables dans le cadre du projet SynIMPACT

Depuis le 1^{er} janvier 2023 : Financement de SynHERA aux **livrables**

Qu'est-ce qu'un livrable* ?

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - VISIO

« À chaque type de produit est associé un **livrable**. La fixation des livrables a pour objectif de tendre vers une **homogénéisation** et une **qualité** comparable des produits sur l'ensemble de la **Wallonie**.

DÉFINITION DES LIVRABLES

Le livrable est le résultat d'un type de produit, tel que l'accompagnement au montage (7C) ou le suivi (4f) d'un projet de recherche. Il constitue la concrétisation de la réponse apportée au besoin identifié. Il s'agit du **résultat tangible** d'une production **réelle, appréhendable, mesurable** et **attendue** par **l'acteur socio-économique, le chercheur.e**.

Il est défini plus précisément par deux éléments :

- **son contenu** : il identifie les activités, les productions et les résultats attendus par l'entrepreneur à l'issue de la prestation,
- **sa forme** : elle traduit le contenu du livrable en éléments concrets et tangibles permettant de considérer que le livrable est réalisé dans son entièreté et qu'il offre le niveau minimum de qualité requis. »

*Définition du référentiel de Wallonie Entreprendre

Quels sont les indicateurs annuels que SynHERA doit atteindre en termes de livrables ?

Animation d'un groupe - Workshop spécialisés	Événement - Meet In SynHERA	6 livrables	7B
Animation d'un groupe d'acteurs - évènements de fertilisation	Événement - Journée Entreprise	1 livrable	7A
Facilitation et encadrement de la création et du dév. de montage partenariaux	Montage de projet - Dépôt pour demande de financement	68 livrables	7C
Suivi d'un projet à composantes scientifiques SHS, techniques ou technologiques	Suivi des projets - Réunions et interactions	22 livrables	4F
Diagnostic d'un projet de création/reprise d'entreprise	Diagnostic Spin Off	3 livrables	3A

Christine Petit demande si, pour les 7c il s'agit de projet en montage ou financé. Christine confirme qu'il s'agit bien de projets en phase de montage et déposés.

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - VISIO

Pierre demande si les autres activités, tels que la formation, la sensibilisation, le lobbying sont toujours bien financés, car elles sont importantes pour les membres de SynHERA. Sabine confirme que ces activités continuent à être financées, mais sur une autre convention que celle du FEDER.

Question des coordinateurs.trices

Quid des objectifs à atteindre? Déjà des premiers résultats?

Pas encore de premiers résultats car le projet vient de démarrer => Tableau de bord en cours

Nouvelle activité de prospection réalisé par Cédric en interne. Essais au préalable avec Serge Pivin mais il ne maîtrisait pas l'environnement académique et novateur des institutions => Réorientation de la fonction en interne.

Quelle procédure pour la gestion de ces livrables ?

Livrable 7c: Prospection- Pré-diagnostic – Diagnostic – DDC- Montage de projet- Dépôt de la proposition de recherche

Livrable 4f : Suivi

Qu'attendons-nous de vous, coordinateurs, coordinatrices ?

- Collaboration
- Complémentarité
- Réactivité
- Une association à vos projets de recherche de tous types dès le début de l'idée.

Que garantissons-nous ?

Un accompagnement de qualité, structuré, documenté;

Un nombre de demande de partenariat croissant;

Un cadre juridique sécurisé.

6. Calendrier des réunions du GT Coordination 2023 – 2024

Proposition de dates de réunion à valider pour l'année académique 2023 – 2024:

Le jeudi de 9h30 à 12h30.

- Jeudi 05 octobre 2023 : Présentiel
- Jeudi 07 décembre 2023
- Jeudi 08 février 2024
- Jeudi 04 avril 2024 : Présentiel

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - VISIO

- Jeudi 06 juin 2024

Christine renvoie le calendrier à l'ensemble du GT pour que les absents aient rapidement l'information.

7. Programme de travail 2023 – 2024

Mission de SynHERA et celles des coordinateurs-trices de recherche:

Accompagner et soutenir les enseignant.e.s- chercheur.e.s dans leurs activités de recherche.

Quelles actions mener en commun pour réaliser cette mission qui nous est confiée ? Quels dossiers prioritaires travailler ensemble en 2023-2024 pour le développement d'outils communs, de pratiques, etc...

=> Travailler ensemble pour soutenir la recherche et les chercheur.e.s dans une vision de mutualisation.

Quelques suggestions de dossiers 2023-2024 à travailler avec le GT coordination :

- Charte Coordination-SynHERA
- Mémoire de la recherche en HE/CR
- Quels outils de sensibilisation pour augmenter le nombre de chercheur en HE ?
 - Définition du chercheur.e en HE
- Quels outils pour permettre aux équipes de recherche d'appréhender les notions:
 - Ethique dans leurs projets de recherche
 - Genre dans leurs projets de recherche
 -
- La valorisation et la diffusion des résultats de la recherche des HE/CR
 - Plateforme de diffusion

Tour de table et validation d'un programme de travail début d'année académique 2023-2024

Christine : le programme semble intéressant et à garder. En ce qui concerne la diffusion il serait intéressant de travailler sur la diffusion des travaux d'étudiants. La notion de genre est également une thématique qui l'intéresse.

Bernard : il pourrait être intéressant d'ajouter un outil de gestion des données pour les données ouvertes => Réutilisation des données par d'autres chercheurs.

Pierre : le point sur la charte l'intéresse fortement. Ethique et genre restent des problématiques aiguës et importantes => Le développement d'outils restent très pertinents. Plus de réserve sur la diffusion qui reste complexe. Ne pas oublier également la réduction du précompte.

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - visio

Déborah : quid du dossier sur le statut d'enseignant-chercheur ? Serait pertinent à suivre au sein de ce GT. Par rapport à l'augmentation du nombre de chercheurs et de projet attention que le nombre de chercheurs et de projet alourdit le travail des administratifs avec un risque de saturation. Il y avait eu une demande de Data Management Plan au sein des HE comme c'est déjà le cas au niveau des unifs => Serait le bon endroit d'en discuter au sein de ce GT. La notion de genre reste une thématique importante et à suivre.

Isabelle B.: pas de suggestion particulière, la proposition de programme convient.

Aline : idem

Esther : les outils de sensibilisation pour les chercheurs est important mais sans support institutionnel et politique cela reste compliqué au sein de son institution. Mémoire fondamental et quid du statut d'enseignant-chercheur. Notion de genre : personne de contact genre va arriver et cela se met en place. Travailler également sur le volet de la valorisation de la recherche étudiante -> Lien possible avec le projet BLIST.

Isabelle : l'éthique dans les projets de recherche l'intéresse. Manque de compétence en interne dans cette thématique et reste pertinent.

Oriane : importance du genre et l'implication des jeunes enseignants dans les projets de recherche => Comment incorporer de nouvelles personnes dans ses projets ?

Vesna : le précompte reste un sujet important au niveau du CeREF. Statut d'enseignant-chercheur : il reste la question de la valorisation des thèses de doctorat. L'éthique évidemment et le genre qui reste évidemment important. Comment inciter et motiver de nouveaux chercheurs reste un sujet important et lié à la notion de détachement des enseignants.

⇒ Sabine et Christine prennent bien note de toutes les remarques et propositions qui amèneront le programme de travail 2023-2024.

8. Divers

8.1. Bilan Speed Networking sur la thématique « Une alimentation de qualité pour tous » le 25 mai 2023 à Naninne

Objectif: réseautage et montage de projets collaboratifs

-> 16 participants inscrits et 12 participants présents

Petit bémol sur les annulations de dernières minutes qui n'ont pas été faciles à gérer dans la Logistique de l'événement de rencontres préprogrammés.

Retour vers les participants prévu.

8.2. Organisation d'un atelier d'échange sur la valorisation

Cet atelier de réflexion sera conçu de façon participative. Il consistera à échanger sur nos multiples définitions et visions de la valorisation, à partager ensemble nos différentes expériences de valorisation (succès, difficultés, freins), à définir les éléments constitutifs du processus de valorisation et à aborder les outils, les méthodes et ressources permettant de soutenir ce dernier.

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - VISIO

Date: vendredi 16 juin (9h30-12h30), dans nos bureaux bruxellois (ICAB, Etterbeek)

8.3. Événement autour de l'innovation sociale organisé le 13 septembre 2023, en collaboration avec le BISSIB.

=> Y a - t-il au sein de vos institutions, des projets actuellement en cours (ou terminés) s'inscrivant explicitement ou non dans une **logique d'innovation sociale** ?

Retour en séance des coordinateurs.rices :

- Contacter David Lalloy au sein du CeREF. Lien avec le MIAS dans lequel David intervient
- Contacter Muriel Sacco à la HE2B. Contacter Alain Socquet.
- HELMO : contacter Gaetan Absil, coordinateur dans le social.
- Christine Petit demande si une communication va bien être réalisé à ce propos ? Sabine confirme qu'une invitation va être envoyée très prochainement. Christine va en discuter en interne avec Jean-Charles Collin.
- Déborah mentionne le CRISSID comme contact possible pour cet événement
- Esther mentionne que les étudiants montent des projets qui sont en amont de projets de recherche action mais qui restent intéressants. Esther envoie le contact de ce Master en animation socio-culturel et éducation permanente.

8.3. Bernard : concernant le rapport d'activité SynHERA 2022

Bernard mentionne que c'est dommage que l'on ne puisse pas le télécharger en pdf. ET il serait intéressant que les RA précédents restent accessibles en termes de visibilité et de vitrine du réseau.

➔ Sabine en prend bonne note et remonte l'information au département communication

Sabine remercie l'ensemble des participants pour leur implication durant cette année académique

SYNTHESE DES ACTIONS

QUOI	QUI	QUAND
Réalisation d'une note reprenant les difficultés liées à la comptabilisation des chercheurs dans le C.O.R. de la HE. Cette note sera remontée au CA par Sabine	Bernard avec amendement des autres coordinateurs.rices	Septembre 2023
Appel à projet récurrent : proposer un agenda qui synthétise et reprend l'ensemble des appels à projets récurrent à destination des chercheurs.	SynHERA	Septembre 2023
Structuration des mails d'envoi de SynHERA : proposition de catégoriser les mails afin de faciliter leur traitement par les coordinateurs.rices.	SynHERA	Proposition à la prochaine réunion
IIS : création d'un dossier sur l'extranet avec les documents et informations actuelles	SynHERA	Septembre 2023

REUNION COORDINATEURS 8 juin 2023 - VISIO

Date de la prochaine réunion : 5 octobre 2023, en présentiel à Naninne

SynHERA
Rencontre Coordination de la Recherche
8 juin 2023



Ordre du jour

GT Coordination Recherche – 8 juin 2023 – Ordre du jour

1. Approbation PV

Éléments d'information

2. Suivi des décisions (info)
3. État d'avancement Journée Entreprise (info)
4. Appel à projet Fond de Maturation (POC) (info)

Éléments de discussion

5. Procédure de gestion des projets dans le cadre de SynImpact (présentation et discussion)
6. Calendrier des rencontres 2023_2024 (discussion)
7. Programme de travail 2023_2024 (discussion)
8. Divers



The background is a solid teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school supplies and subjects. These include backpacks, books, pencils, rulers, lightbulbs, and mathematical symbols like 'ABC' and '3+4=7'.

1

APPROBATION PV

The background is a solid teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing school supplies and concepts. These include backpacks, books, pencils, erasers, rulers, protractors, compasses, lightbulbs, and various mathematical symbols like numbers and letters. The icons are scattered across the entire surface.

2

SUIVI DES DÉCISIONS

ACTIONS	SUIVI
Réalisation d'une note reprenant les difficultés liées à la comptabilisation des chercheurs dans le C.O.R. de la HE. Cette note sera remontée au CA par Sabine Bernard avec amendement des autres	Septembre 2023 ?
IIS: suivi	CoPI FOODBOOSTER, coordonnée par CER CoPI PROTEWIN à venir, coordonné par CELABOR ⇒ Archivage des documents à venir sur Extranet
Structuration de la recherche – Synthèse des retours envoyée aux coordinateurs.rices	Quel suivi envisagé? Attente des coordinateurs.rices
BLIST	Comité d'évaluation qualité validé suite à des candidatures des membres du réseau. <i>ICHEC</i> <i>EPHEC</i> <i>AEQES</i>

ACTIONS	SUIVI
Structuration des mails d'envoi de SynHERA : proposition de catégoriser les mails afin de faciliter leur traitement par les coordinateurs.rices.	Septembre 2023
Diffusion des connaissances – Appel à projet	Etat de l'enveloppe et planification du nouvel appel à candidature
Appels à projets récurrents : proposer un agenda qui synthétise et reprend l'ensemble des appels à projets récurrents à destination des chercheurs.	Septembre 2023

The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing school supplies and subjects like science, math, and art. In the center, there is a white hexagon containing the number 3.

3

JOURNÉE ENTREPRISE 16 NOVEMBRE 2023

Journée Entreprise SynHERA

➤ Date et lieu

Le **16 novembre 2023** au Centre de Formation de Bouges.

➤ Thèmes

« **Chaines agro-alimentaires, gestion de l'environnement et de l'énergie** » avec comme focus :

- *Les filières agro-alimentaires*
- *Les pratiques agricoles et des productions alimentaires durables*
- *Les produits, procédés et services environnementaux à la base d'une nouvelle économie*
- *Le domaine énergétique*

➤ Partenariats validés

- Bureau Economique de la Province de Namur (BEP)
- Union Wallonne des Entreprises (UWE)
- Wallonie Entreprendre (SOWALFIN)
- Valbiom
- Agence Du Numérique (ADN)
- Cap Innove
- Pôles GREENWIN et WAGRALIM

⇒ Discussions en cours sur les attentes de chacun MAIS au minimum une diffusion massive de leur part auprès de leurs membres/clients

➤ Rappel du programme en construction

Accueil café à 13h et démarrage de l'après-midi à 13h30.

- Accueil (15 min.)
- Pourquoi collaborer avec les HE/CR ? (30 à 45 min avec 2 à 3 témoignages entreprise/chercheur)
- Conférences (environ 1h30). Programme en construction

Marques d'intérêt:

- ***WE – financement entreprise transition bas carbone***
- ***Pôle – Appel à projet et intérêt des HE/CR dans le partenariat***
- ***Entreprise BIOWANZE (en discussion)***
- Stand HE/CR avec rdv B2B en parallèle (1 heure)
- Clôture de la journée

➤ STANDS

Mail envoyé aux coordinateurs.trices

Pas beaucoup de retour à ce stade

⇒ Questions?

Importance d'échanger dès maintenant avec les équipes afin de pouvoir préparer ces stands dès le mois de septembre

➤ Nom de l'événement

Difficulté de trouver un nom pour l'événement qui attire les entreprises et mette en avant la recherche, l'innovation et la spécificité « terrain » du réseau des HE/CR

➤ PLANNING COMMUNICATION

- Envoie du Save The Date **en juin**

=> Envoie ciblé vers vos partenaires industriels et envoi aux équipes de recherche concernés par l'événement

- Envoie des invitations avec inscription **en septembre.**

Outils de communication prévus:

- Logo et identité visuelle
- Page Web
- Possibilité de programmer des rencontres B2B à l'inscription => Visibilité des laboratoires présents

The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school and educational items, such as books, pencils, lightbulbs, and backpacks.

4

APPEL À PROJET POC 2023

Appel à projet Fond de maturation – Proof Of Concept - POC

⇒ Agenda

- Juin 2023: Lancement de l'appel
- Fin Septembre 2023 : Dépôt des candidatures
- Octobre-Novembre 2023 : Analyse et sélection des dossiers
- Décembre 2023: Résultats et retour vers les équipes

=>Procédure de dépôt

Critères d'éligibilité :

- Pour être admissibles, les projets soumis doivent avoir déjà fait l'objet d'une subvention du Service Public de Wallonie –SPWEER
- Le fond de maturation doit viser à établir une preuve de concept s'inscrivant en aval de résultats probants et en amont de l'étape de valorisation de ces derniers.

Appel à projet Fond de maturation – Proof Of Concept - POC

Dépenses admissibles au fond de maturation :

- Les frais d'étude de marché, de positionnement technologique ou de finalisation du business plan sauf dans le cas où un FIRST SPIN OFF a été octroyé.
- Les frais de prototype ;
- Les frais de validation ou d'essais, internes ou externes ;
- Les frais de démonstration, y compris démonstration sur site ;
- Les frais relatifs aux essais de validation préclinique ;

Les frais cessent d'être couverts dès que la recherche a fait l'objet d'une valorisation.

Les projets soumis seront évalués sur base des critères suivants :

- A. Etat de maturité des résultats du projet
- B. Marché visé par les résultats et impact de la technologie sur ce marché
- C. Valorisation envisagée pour le projet

⇒ **Enveloppe budgétaire 2023**

132.000€

5

PROCÉDURE DE GESTION DES
LIVRABLES DANS LE CADRE DE
SYNIMPACT

SynImpact

Depuis le 1^{er} janvier 2023 : Financement de SynHERA aux **livrables**

Qu'est ce qu'un livrable* ?

« À chaque type de produit est associé un **livrable**. La fixation des livrables a pour objectif de tendre vers une **homogénéisation** et une **qualité** comparable des produits sur l'ensemble de la **Wallonie**.

DÉFINITION DES LIVRABLES

Le livrable est le résultat d'un type de produit, tel que l'accompagnement au montage (7C) ou le suivi (4f) d'un projet de recherche. Il constitue la concrétisation de la réponse apportée au besoin identifié. Il s'agit du **résultat tangible** d'une production **réelle, appréhendable, mesurable** et **attendue** par l'**acteur socio-économique, le chercheur.e**.

Il est défini plus précisément par deux éléments :

- **son contenu** : il identifie les activités, les productions et les résultats attendus par l'entrepreneur à l'issue de la prestation,
- **sa forme** : elle traduit le contenu du livrable en éléments concrets et tangibles permettant de considérer que le livrable est réalisé dans son entièreté et qu'il offre le niveau minimum de qualité requis. »

*Définition du référentiel de Wallonie Entreprendre

SynImpact

Quels sont les indicateurs annuels que SynHERA doit atteindre en termes de livrables ?

Animation d'un groupe - Workshop spécialisés	Événement - Meet In SynHERA	6 livrables	7B
Animation d'un groupe d'acteurs - évènements de fertilisation	Événement - Journée Entreprise	1 livrable	7A
Facilitation et encadrement de la création et du dév. de montage partenariaux	Montage de projet - Dépôt pour demande de financement	68 livrables	7C
Suivi d'un projet à composantes scientifiques SHS, techniques ou technologiques	Suivi des projets - Réunions et interactions	22 livrables	4F
Diagnostic d'un projet de création/reprise d'entreprise	Diagnostic Spin Off	3 livrables	3A

SynImpact

Quelle procédure pour la gestion de ces livrables ?

Livrable 7c: Prospection- Pré-diagnostic – Diagnostic – DDC- Montage de projet- Dépôt de la proposition de recherche

Livrable 4f : Suivi

Qu'attendons-nous de vous, coordinateurs, coordinatrices ?

- Collaboration
- Complémentarité
- Réactivité
- Une association à vos projets de recherche de tous types dès le début de l'idée.

Que garantissons-nous ?

Un accompagnement de qualité, structuré, documenté;

Un nombre de demande de partenariat croissant;

Un cadre juridique sécurisé.

The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school supplies and subjects, such as books, pencils, lightbulbs, and mathematical symbols.

6

CALENDRIER DES RENCONTRES 2023-2024

4

4

1

Calendrier des réunion du GT Coordination 2023-2024

Proposition de dates de réunion à valider pour l'année académique 2023 – 2024:

Le **jeudi de 9h30 à 12h30**.

- Jeudi 05 octobre 2023 : Présentiel
- Jeudi 07 décembre 2023
- Jeudi 08 février 2024
- Jeudi 04 avril 2024 : Présentiel
- Jeudi 06 juin 2024



PROGRAMME DE TRAVAIL 2023-2024

6

4

4

1

Programme de travail du GT Coordination en 2023-2024

Mission de SynHERA et celles des coordinateurs-trices de recherche:

Accompagner et soutenir les enseignant.e.s- chercheur.e.s dans leurs activités de recherche.

Quelles actions mener en commun pour réaliser cette mission qui nous est confiée ? Quels dossiers prioritaires travailler ensemble en 2023-2024 pour le développement d'outils communs, de pratiques, etc...
=> Travailler ensemble pour soutenir la recherche et les chercheur.e.s dans une vision de mutualisation.

Quelques suggestions de dossiers 2023-2024 à travailler avec le GT coordination :

- Charte Coordination-SynHERA
- Mémoire de la recherche en HE/CR
- Quels outils de sensibilisation pour augmenter le nombre de chercheur en HE ?
 - Définition du chercheur.e en HE
- Quels outils pour permettre aux équipes de recherche d'appréhender les notions:
 - Ethique dans leurs projets de recherche
 - Genre dans leurs projets de recherche
 -
- La valorisation et la diffusion des résultats de la recherche des HE/CR
 - Plateforme de diffusion

Tour de table et validation d'un programme de travail début d'année académique 2023-2024



DIVERS

4

4



Bilan Speed Networking sur la thématique « Une alimentation de qualité pour tous » le 25 mai 2023 à Naninne

Objectif: réseautage et montage de projets collaboratifs

-> 16 participants inscrits et 12 participants présents

Retour vers les participants prévu.

Organisation d'un atelier d'échange sur la valorisation

Cet **atelier** de réflexion sera conçu de façon participative. Il consistera à échanger sur nos multiples définitions et visions de la valorisation, à partager ensemble nos différentes expériences de valorisation (succès, difficultés, freins), à définir les éléments constitutifs du processus de valorisation et à aborder les outils, les méthodes et ressources permettant de soutenir ce dernier.

Date: vendredi 16 juin (9h30-12h30), dans nos bureaux bruxellois (**ICAB, Etterbeek**)

Événement autour de l'innovation sociale organisé le **13 septembre 2023**, en collaboration avec le BISSIB.

=> Y a - t-il au sein de vos institutions, des projets actuellement en cours (ou terminés) s'inscrivant explicitement ou non dans une **logique d'innovation sociale** ?

*« L'ensemble des initiatives innovantes et originales permettant d'apporter une réponse nouvelle aux besoins fondamentaux de la population, émergents ou insuffisamment satisfaits, **en matière d'éducation, d'action sociale, de santé, de culture, d'emploi, de logement,...** Ces initiatives s'inscrivent sur un territoire et en collaboration avec les acteurs locaux (usagers, pouvoirs publics, entreprises, etc.). Elles peuvent être technologiques ou non technologiques, concerner un produit, un service ou améliorer l'opérationnalisation des projets à profit social existants via un nouveau procédé (pratique de travail, mode d'organisation, etc.), pour autant qu'elles renforcent leur finalité sociale. Cette **innovation est sociale tant dans son activité, son procédé que dans sa finalité**. Enfin, elle est également "**transformationniste**" puisqu'elle suscite les changements de comportements nécessaires pour relever les grands défis sociétaux. »*

Merci

WWW.SYNHERA.BE




SYNHERA
l'efficacité d'un réseau

Entreprises

Expertises

Recherche
Appliquée

Hautes
Écoles

Collaborations

Réseaux

