

Participants

MEMBRES	Haute École/CR	Présent	Excusé	Absents
Nicolas Velings,	CeREF		X	
Vesna Jerkovic	HELHA	X		
Luca Di Gregorio	HEAJ	X		
Isabelle Dufrasne	CTA	X		
Véronique Dortu	HEL			X
Xavier Van Der Dooren	CERDECAM			X
Déborah Lanterbecq	HE CONDORCET/ CARAH	X		
Aline LEONET	HEH/ESTISIM	X		
Vincent Dubois	Meurice R&D		X	
Pierre D'Ans	HELB		X	
Stefano Casciato	HELDB			X
Bernard Cornelis	HE Charlemagne			X
Jean-Christophe Servotte	HENALLUX /FoRS		X	
César Meurice	HE Robert Schuman/ Ressort		X	
Nathalie Gerlach	HEPL/CECOTEPE	X		
Isabelle Bragard	HELMO/CRIG	X		
Oriane Spoto	HE2B	X		
Christel Dumas	ICHEC-ECAM ISFSC		X	
Danièle Peto	ICHEC-ECAM ISFSC			X
Esther Durin	IHECS/HE Galilée		X	
Jean-Bernard Lans	EPHEC	X		
En attente remplacement M. Dulière	HEPN			
Christine Petit	HEPN		X	
Valérie Moinet	HE Léonard de Vinci	X		
Mariem Boustani	HE Francisco Ferrer			X
Sabine Dossa	SynHERA	X		
Christine Deom	SynHERA	X		

GT Coordination Recherche – 7 décembre 2023 – Ordre du jour

- Approbation du PV
- Suivi des décisions
- Points de discussion
- Événement InnoGo – Retour
- Mémorandum de la recherche
- Calendrier Rencontre des institutions (HE et CR) en 2024
- Rapport d’activités 2024 (liste des projets)
- Information
- Formations : (1) Propulse - édition 8 : encore quelques places disponibles ; (2) Atelier Brevets (5 février 2024) : ouverture des inscriptions ; (3) Communication scientifique (20 février 2024) : ouverture prochaine des inscriptions).
- Events à venir : (1) Meet’In SynHERA autour de la recherche-action avec pour invitée SAW-B, structure experte dans l’économie sociale et qui vient de faire paraître un guide sur la recherche-action. Lundi 18 décembre à l’ICAB (14h00-16h30).
- LUCK : information sur l’état d’avancement des développements
- AG du 15 décembre
- Divers

1. Approbation PV et suivi des décisions

Le PV de la réunion du 5 octobre 2023 est approuvé en séance.

Suivi des décisions

QUOI	QUI	ETAT
Réalisation d’une note reprenant les difficultés liées à la comptabilisation des chercheurs dans le C.O.R. de la HE. Cette note sera remontée au CA par Sabine	Bernard avec amendement des autres coordinateurs.	Discussion en CA et soumission au CIC. Les charges personnelles ne doivent pas dépasser un certain pourcentage mais à l’engagement d’un chercheur ils sont repris en charge personnel. Certains commissaires ont accepté le C.O.R. « réalité » comme un document d’information pour justifier les entrées et les sorties et mettre en avant les subsides extérieurs. => Clôture du point
Mémorandum – Participation éventuelle au GT et retour à faire à la prochaine réunion coordination	SynHERA avec le Groupe de Travail identifié	Point d’information abordé en séance

REUNION COORDINATEURS 7 décembre 2023

Structuration des mails d'envoi de SynHERA : proposition de catégoriser les mails afin de faciliter leur traitement par les coordinateurs.rices.	SynHERA	En attente du côté de SynHERA
Boosting Inclusion of Students in Activities Research: diffusion et réponse au questionnaire envoyé par Cristina	Coordinateurs .rices	Terminé. Un point europe sera à l'ordre du jour de la prochaine réunion
Groupe de Travail sur l'éthique : remarques éventuelles sur le questionnaire proposé par SynHERA	Coordinateurs .rices	24 réponses au questionnaire en ligne. La présentation reprend les HE/CR qui n'ont pas encore répondues. !! Clôture fin 2023.
Diffusion des connaissances – Envoi de l'appel à projet avec les modalités	Sabine	1 ^{er} appel 2022-2023 clôturé Appel 2023-2024 en cours, l'enveloppe n'est pas totalement épuisée donc encore possible de rentrer une demande.
Journée Entreprises : sollicitation des équipes concernées au sein des institutions et compléter les demandes pour les stands envoyés par SynHERA	Coordinateurs .rices	Terminé. Retour en séance
Séance d'information au sein des institution : identification de journées recherche ou autres organisés éventuellement durant l'année académique 2023-2024 et au cours de laquelle SynHERA pourrait intervenir pour une sensibilisation.	Coordinateurs .rices	Point d'information en séance.

2. Événement InnoGo – Retour en séance

Retour sur l'événement – Organisation et contenu

- ✓ 120 personnes inscrites dont 40 entreprises. Une quinzaine de personnes ne sont pas venues.
- ✓ Stands: 8 Hautes Ecoles/Centres de Recherche représentés et réparties sur 5 stands thématiques
- ✓ 9 partenaires de l'innovation qui ont relayé l'invitation en échange d'une visibilité
- ✓ 3 industriels pour les success stories
- ✓ 3 partenaires de l'innovation et 1 industriel pour les conférences

Une enquête de satisfaction a été envoyée aux participants : 14 réponses, soit environ 13% de taux de réponse. Profil des participants au sondage : très peu d'industriel (2).

Les résultats de l'enquête avec les graphes sont repris dans la présentation, annexée au présent PV. De manière générale les retours sont bons en termes d'organisation, de réseautage et de contenus. En termes d'amélioration continue les chercheurs auraient aimé davantage de place au niveau des stands et plus de réseautage avec les industriels présents.

Christine mentionne qu'à la base il était prévu d'organiser en amont des rendez-vous pré-programmés avec les participants. Néanmoins suite au départ de Déborah (chargée de communication) début septembre il a été décidé de garder les forces en interne pour maintenir l'événement et de faire l'impasse cette première année sur les rendez-vous B2B

Retour en séance des coordinateurs.trices recherche

- Si on envisage des B2B il est important d'avoir le nom des entreprises et des personnes en amont de l'événement afin de se préparer.
- Beaucoup de réseautage entre chercheurs mais moins entre chercheurs/entreprises.
- Il n'était pas nécessaire de venir si tôt pour préparer les stands (arrivée demandée à 10H)
- Pour le contenu cela reste pertinent d'avoir des conférences à destination des entreprises (cible principale de cet événement).
- Intéressant de lier les thématiques avec les thématiques de l'appel W2W

SynHERA prend note de l'ensemble de ces remarques. A priori il n'y aura pas d'événement InnoGo en 2024 car SynHERA fête également ses 25 ans à l'automne. Néanmoins un (ou plusieurs) événement(s) à plus petite échelle pour faire rencontrer les entreprises et les chercheurs semble pertinent. SynHERA aborde ce point début 2024.

3. Mémoire de la recherche

Un groupe de travail a été constitué avec des profils divers (20 personnes)

2 réunions ont eu lieu en Teams et un retour a été fait au CIC le 17 novembre. L'idée est que le mémoire soit en concordance avec la mémoire du CIC, sur la partie recherche.

Une ébauche de texte est en cours et va être proposée au Groupe de Travail. Un retour sera également fait en séance lors de l'AG.

9 thèmes ont été retenus :

1. Une opérationnalisation du mécanisme de dispense du Précompte professionnel des enseignant.e.s- Chercheur.e.s;

=> Demande de mise en pratique de ce mécanisme avec détail d'éléments sur lesquels les politiques doivent être attentifs.

2. Une base structurelle de financement des HE pour la mission de recherche

=> Avoir un financement structurel pour initier ou renforcer une cellule de coordination à la recherche. Détail d'un certain nombre de critères.

3. Une reconnaissance véritable du rôle d'enseignant.e-Chercheur.e en HE

=> Il y a actuellement une discussion entre les représentants des HE et le cabinet de la ministre de l'enseignement supérieur sur un avant-projet de décret sur la recherche. Un paragraphe reprend la mission recherche en HE et la possibilité donnée aux enseignants-chercheurs de faire de la recherche.

4. Une augmentation des fonds de recherche des HE et CR

=> Une demande de financement pour permettre aux HE d'avoir des appels à projet suffisamment alimentés financièrement (augmentation de l'enveloppe FRHE ; prise en compte des spécificités de la recherche en HE). Le CIC va demander une augmentation de l'enveloppe recherche.

5. Une internationalisation de la recherche en HE;

=> Soutien pour favoriser la mobilité des enseignants-chercheurs dans le cadre de leurs activités de recherche. Mise en avant également d'un besoin de soutien des activités de recherche en SHS

6. Un soutien à la recherche en SHS

=> Attirer l'attention des politiques sur le fait que les enseignants chercheurs n'ont pas toujours la possibilité d'accéder aux publications scientifiques.

7. Un accès facilité aux outils et publications scientifiques

=> Une négociation avec les universités en termes de collaboration sur les accès et budget pour publication

8. Un soutien structurel de la Cellule SynHERA

REUNION COORDINATEURS 7 décembre 2023

=> Demande d'un financement structurel pour éviter les demandes de financement tous les 2 ou 3 ans.

9. Des équipements performants pour la Recherche

=> Equipement pour les HE/CR, en sachant qu'il sera nécessaire de mutualiser ces équipements et la possibilité de renforcer leur usage à destination du tissu socio-économique.

Prochaines étapes :

- Présentation de ces axes à l'AG du 15 décembre 2023
- Une publication et une diffusion large du mémorandum
- Des actions de lobbying

Remarque :

Un thème n'est pas repris : la reconnaissance des doctorats. En effet ce thème ne sera pas du tout repris dans le mémorandum du CIC car les enveloppes reçues par les institutions ne permettent pas de mettre en avant de manière structurée les doctorats.

4. Calendrier rencontre des Institutions

SynHERA avait émis la suggestion d'organiser des rencontres individualisées entre SynHERA et les HE/CR associés pour bien comprendre la fonctionnalité des activités recherche de chaque institution et les attentes spécifiques de chacun.

L'idée est de prévoir des rencontres avec SDO + 1 ou 2 CS avec chacune des institutions afin de bien prendre en considération les attentes de chacun et les intégrer au mieux dans le fonctionnement et les activités de SynHERA.

- ⇒ SDO va envoyer un mail demandant si un moment est préférable en 2024 et la logistique envisagée.

Vesna souligne l'intérêt de cette rencontre.

5. Rapport d'activité 2023

Pour rappel Sabine mentionne le départ de Déborah Toussaint, chargée de communication, en septembre 2023

Sabine mentionne l'engagement de Pol-Emile MEUR, nouveau chargé de communication chez SynHERA. Ce dernier est actuellement au Canada et commencera à temps plein chez SynHERA au 1^{er} janvier 2024. Entre-temps il travaille à distance un jour/semaine. Plusieurs événements sont à l'ordre du jour en 2024 : journée en lien avec la présidence belge de l'union européenne ; 25 ans de SynHERA ; événement à destination des entreprises (à discuter)

ET la préparation du rapport d'activité 2023 qui sortira en avril 2024.

- ⇒ Un mail sera envoyé aux coordinateurs.trices en janvier 2024 avec la récolte des projets valorisés en 2023.

REUNION COORDINATEURS 7 décembre 2023

Vesna demande si un nombre maximum de projets sera demandé. Christine précise qu'en dehors d'un nombre maximum de projets c'est surtout la diversité des projets qui sera intéressant afin d'avoir une représentation d'un maximum de disciplines et de complémentarité au sein du réseau.

6. Formation SynHERA

Voici ci-dessous les formations actuellement planifiées sur 2024 par SynHERA :

1. Propulse - édition 8 : encore quelques places disponibles ; (2)
2. Atelier Brevets (5 février 2024) : ouverture des inscriptions
 - ⇒ Collaboration avec Benoît Van Driessche, conseiller PI pour les universités et les HE. Vincent demande si les BD abordées seront bien gratuites, sinon la plus-value pour les chercheurs sera limitée. SDO confirme que ce sont bien des BD gratuites qui seront abordées
3. Communication scientifique (20 février 2024) : ouverture prochaine des inscriptions.

Demande d'HENALLUX d'une formation en gestion de projet pour les chercheurs. Christine demande aux coordinateurs.trices de revenir vers elle s'ils ont également une attente vis-à-vis de cette formation.

7. LUCK

Phase finale de mise à jour de la plateforme LUCK :

- Liaison avec la plateforme EDUROAM et ORCID
- Conversion et implémentation des profils présent sur la plateforme : en cours
- Mise en test : à partir du 15 décembre

8. Assemblée Générale du 15 décembre 2023

Sont invités les représentants des membres et les coordinateurs.trices de recherche, seuls les représentants ont le droit de vote.

9. Divers

Pas de divers

REUNION COORDINATEURS 7 décembre 2023

SYNTHESE DES ACTIONS

QUOI	QUI	QUAND
Mémorandum – Finalisation, présentation et diffusion	SynHERA	AG : 15 décembre Lobbying en 2024
Structuration des mails d'envoi de SynHERA : proposition de catégoriser les mails afin de faciliter leur traitement par les coordinateurs.rices.	SynHERA	En attente
Groupe de Travail sur l'éthique : réponse au questionnaire	Coordinateurs.rices	Réponse pour le 22 décembre Analyse en janvier
Rencontre des Institutions : envoi d'un mail demandant le timing de préférence et les modalités éventuelles de rencontre	Sabine	Janvier 2024
Rapport d'activité : récolte des projets de recherche de 2023	SynHERA)	Janvier 2024
LUCK : mise à jour et suivi	SynHERA (Yves point de contact)	Test à partir du 15 décembre

Date de la prochaine réunion : 8 février 2024, en visioconférence